

Warunki rozliczenia po sesji poprawkowej semestru letniego 2020/2021

Rejestracja studenta na następne semestry następuje na podstawie postępów w nauce mierzonych poprzez liczbę uzyskanych punktów (na podstawie wyników wpisanych w Moja PG).

- warunkiem rejestracji na kolejne semestry jest rozmiar długu punktowego nieprzekraczający 12 punktów ECTS liczony do semestru, na który przeprowadzona jest rejestracja; - wniosek o rejestrację do 1 października 2021
- dług punktowy do 18 punktów ECTS – wniosek o rejestrację do 1 października 2021
- dług punktowy powyżej 18 punktów ECTS – podanie o nieskreślanie z listy studentów oraz wniosek o rejestrację do 1 października 2021

Ponadto:

- studenci którzy realizują przedmioty w programie modułowym i uzyskali częściowe zaliczenia przedmiotów dostarczają do dziekanatu **potwierdzenie częściowego zaliczenia** (druk dostępny: <https://arch.pg.edu.pl/zaswiadczenia-do-pobrania>) - w ciągu 10 dni od rozpoczęcia semestru, tj. w nieprzekraczalnym terminie - do 15 października 2021,
- **składanie wniosków o IPS** (indywidualny plan studiów) – wniosek dostępny w systemie MojaPG (zakładka *Wnioski*) do 1 października 2021

Urlopy:

- studenci wracający po urlopie – podanie o przyjęcie po urlopie (druk dostępny: <https://arch.pg.edu.pl/zaswiadczenia-do-pobrania>), oraz wniosek o rejestrację do 1 października 2021
- studenci ubiegający się o urlop na nadchodzący semestr/rok akademicki składają wniosek przez MojaPG w terminie do 1 października 2021.

Wypełnione i podpisane przez studenta podania oraz wnioski można dostarczyć do dziekanatu z zachowaniem podanych powyżej terminów:

- ✓ osobiście – po wcześniejszym umówieniu się (telefonicznie lub emailowo) z osobą odpowiedzialną za dany kierunek i semestr;
- ✓ przesłać skan – **ze studenckiego uczelnianego konta pocztowego**
- ✓ ew. można złożyć w miejscu wyznaczonym przed dziekanatem

- rozliczenie semestru 2 i 4 kier. Architektura: grzmarko@pg.edu.pl
- rozliczenie kier. Gosp. przestrzenna oraz kier. Architektura sem. 6: waksmund@pg.edu.pl
- rozliczenie na kierunkach studiów II stopnia (studia w j. polskim): alezdano@pg.edu.pl
- rozliczenie na kierunkach studiów II stopnia (studia w j. angielskim): agastep1@pg.edu.pl

Zgodnie z § 9 pkt. 1 podpunkt 7 Regulaminu studiów student zobowiązany jest „we wszystkich sprawach dotyczących jego studiów w korespondencji elektronicznej posługiwać się studenckim uczelnianym kontem pocztowym”.

Od 4 października 2021 planowanie wizyt w dziekanacie poprzez system rezerwacji on-line