

# **REGULAMIN PROJEKTU "SZKOŁA WYOBRAŹNI"**

## **- Kurs Rysunku Architektonicznego**

### **I. Postanowienia ogólne**

1. Kierownikiem projektu „Szkoła Wyobraźni – kurs rysunku architektonicznego”, zwanego dalej KRArch jest mgr inż. arch. Katarzyna Urbanowicz.

### **II. Cele KRArch i ich realizacja**

1. Celami działania KRArch są:
  - upowszechnianie wiedzy w zakresie rysunku architektonicznego, zarówno w zakresie konstrukcji potrzebnych do stworzenia rysunku jak i zasad kompozycji
  - upowszechnianie wiedzy w zakresie historii architektury i architektury współczesnej
  - upowszechnianie wiedzy w zakresie ergonomii i podstaw projektowania
  - rozwijanie umiejętności manualnych oraz kreatywności uczestników
  - wspomaganie umiejętności widzenia przestrzennego
  - rozbudzanie ciekawości poznawczej i inspirowanie do odkrywania nowych obszarów zainteresowań w dziedzinie architektury i odręcznego rysunku architektonicznego
  - promocja Wydziału Architektury
2. Realizacja celów następuje poprzez:
  - organizację kursów semestralnych w czasie roku akademickiego w formie trzygodzinnych zajęć rysunkowych, które odbywać się będą regularnie, w dniach i godzinach określonych w harmonogramie sporządzanym na każdy kolejny rok akademicki,
  - organizację intensywnych kursów – warsztatów, w formie zajęć rysunkowych, które odbywać się będą w krótkim czasie, np. podczas ferii szkolnych/ w okresie pomaturalnym lub w czasie wakacji

### **III. Zasady rekrutacji**

1. Uczestnikiem KRArch może zostać każda osoba powyżej 16 roku życia.
2. W przypadku większej liczby uczestników planowane jest zorganizowanie dwóch lub więcej grup w zależności od umiejętności i zaawansowania uczestników, oraz dla uczestników kontynuujących naukę
3. Rekrutacja uczestników odbywa się elektronicznie przed rozpoczęciem każdego kursu, a zgłoszenia dokonuje osoba pełnoletnia, lub w przypadku osób niepełnoletnich – ich rodzic lub opiekun prawny. Po otrzymaniu przesłanej drogą elektroniczną informacji o przyjęciu uczestnika na listę KRArch należy uiścić opłaty na wskazane konto.
4. Liczba miejsc jest ograniczona (max. 16 osób w grupie), a o przyjęciu uczestników decyduje kolejność zgłoszeń.
5. Udział w kursie obejmuje uczestnictwo w pełnym zakresie kursu, nie ma możliwości zapisów na wybrane pojedyncze zajęcia.

#### **IV. Rodzaje kursów:**

##### **1. Kurs semestralny:**

- a) Kursy semestralne odbywają się na zasadzie regularnych cotygodniowych spotkań z podziałem na dwa semestry: zimowy i letni.
- b) Zajęcia odbywają się raz w tygodniu wg podanego na stronie internetowej Wydziału harmonogramu, określającego podział zajęć na cykle dwumiesięczne.
- c) Dokładny termin i miejsce spotkań zostaną podane przez organizatora z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem (indywidualnie na adresy mailowe uczestników kursów oraz na stronie internetowej wydziału).

##### **2. Kurs intensywny:**

- a) Kurs intensywny stanowi przyspieszony i skrócony programowo kurs rysunku, mający na celu zapoznanie kursanta w krótkim czasie z podstawami materiału dot. konstrukcji i zasad rysunku.
- b) Zajęcia odbywają się codziennie lub z ze zbliżoną częstotliwością, według podanego w ogłoszeniu harmonogramu. Dokładny termin i miejsce spotkań zostaną podane przez organizatora z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem (indywidualnie na adresy mailowe uczestników kursów oraz na stronie internetowej wydziału).
- c) Zajęcia kursu intensywnego – warsztatów, odbywają się w krótkich okresach, związanych głównie z dniami wolnymi w roku szkolnym i akademickim

#### **V. Organizacja zajęć:**

6. Miejscem organizacji zajęć są sale WAPG w Gmachu Głównym. Wybrane zajęcia mogą odbywać się w plenerze.
7. Osoby niepełnoletnie przyprawdane są na zajęcia przez rodziców/ opiekunów prawnych/ opiekunów szkolnych/ inne osoby pełnoletnie sprawujące nad nimi opiekę, lub samodzielnie za zgodą rodzica/ opiekuna prawnego.
8. Na zajęciach uczestnicy pozostają bez rodziców/ opiekunów/ osób towarzyszących.
9. Opiekę nad uczestnikami kursu podczas zajęć pełnią osoby prowadzące zajęcia. Na czas pobytu na WAPG uczestnicy są ubezpieczeni na warunkach ogólnych od nieszczęśliwych wypadków.
10. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od organizatora lub gdy nie zostanie zebrana grupa minimum 6 uczestników.
11. Celem zapewnienia najwyższej jakości prowadzenia zajęć organizator przyjmuje max. liczbę zapisanych uczestników na jedną grupę zajęć w liczbie 16 osób. Istnieje możliwość zwiększenia liczby osób na jednej grupie kursu wraz ze zwiększeniem liczby prowadzących, o podobnym doświadczeniu w prowadzeniu tego typu zajęć, jednak nie więcej niż 30 osób na dwie osoby prowadzące zajęcia.
12. Nieobecność uczestnika kursu na zajęciach z przyczyn niezależnych od organizatorów nie uprawnia do zwrotu opłaty za te zajęcia.
13. W przypadku nieobecności na zajęciach uczestnik kursu ma prawo do uzyskania materiałów oraz pomocy merytorycznej od prowadzącego dotyczącej opuszczonych zajęć w przeciągu dwóch tygodni od opuszczonych zajęć.
14. Uczestnik ma obowiązek wykonywania i przynoszenia do omówienia prac domowych oraz regularnego przygotowywania się do zajęć z zakresu przerobionego już materiału.
15. Uczestnicy kursu mogą zostać sporadycznie poproszeni o przyniesienie dodatkowych materiałów, pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć, o czym organizatorzy poinformują drogą elektroniczną.

## **VI. Opłaty**

1. Udział w zajęciach jest płatny. Działalność KRArch jest finansowana z opłat wnoszonych przez uczestników, darowizn wnoszonych przez instytucje i osoby prywatne oraz z innych wpływów.
2. Opłaty wnoszone przez uczestników stanowią opłaty za udział w kursie.
3. Wysokość opłat ustala Rektor PG.
4. Opłatę za kursy semestralne można uiszczać w całości lub w dwumiesięcznych ratach zgodnie z podziałem zajęć określonym w harmonogramie. Opłatę za kursy semestralne należy wnieść w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem kursu - w przypadku opłaty całości, lub 7 dni przed rozpoczęciem kolejnego cyklu dwumiesięcznego, którego dotyczy płatność.
5. Opłatę za kurs intensywny należy wnieść w całości w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem tego kursu.
6. W przypadku odwołania zajęć z przyczyn zależnych lub niezależnych od organizatorów, za zgodą uczestnika zostanie wyznaczony dodatkowy termin w którym zajęcia się odbędą lub opłata ta zostanie przesunięta jako opłata za inny termin. W razie braku zgody uczestnika na odrobienie zajęć lub przesunięcie płatności opłata za dane zajęcia zostanie zwrócona na konto uczestnika.
7. Dokonanie wpłaty jest jednocześnie zgodą na uczestnictwo w zajęciach.

## **VII. Rezygnacja z zajęć**

1. Rezygnacja z udziału w zajęciach następuje w wyniku złożenia pisemnej rezygnacji na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem kolejnego cyklu rozliczeniowego. Rezygnacja z udziału w zajęciach KRArch musi być wniesiona przez uczestnika pełnoletniego lub jego rodzica/ opiekuna prawnego lub opiekuna szkolnego.
2. Rezygnacja z zajęć nie uprawnia do zwrotu wniesionych już opłat ani z opłat należnych za rozpoczęty już cykl zajęć.

## **VIII. Prawa autorskie, ochrona wizerunku, dane osobowe**

3. Prace wykonane przez uczestników podczas kursu lub przygotowywane w domu w ramach kursu mogą być wykorzystywane do reprodukcji w materiałach i publikacjach wydawanych przez Organizatora.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do wykorzystania wizerunku uczestników kursu w materiałach informacyjnych oraz promocyjnych oraz na stronie internetowej Organizatora. Kursant nie wyrażający zgody na wykorzystanie swojego wizerunku lub dzieła zobowiązany jest zgłosić ten fakt Organizatorowi drogą mailową lub pisemną przed rozpoczęciem kursu.
5. Kursanci lub, w przypadku osób niepełnoletnich, ich prawni opiekunowie wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. Z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
6. Niedozwolone jest przekazywanie innym osobom wszelkich materiałów i prac wykonanych w trakcie zajęć prowadzonych przez Organizatora. Dotyczy to zwłaszcza dostarczania materiałów i pomocy dydaktycznych osobom trzecim.

## **IX. Postanowienia końcowe**

1. Na końcu kursu uczestnicy otrzymują potwierdzenie odbycia zajęć w postaci dyplomu.
2. Nie uiszczenie opłaty za kurs będzie uważane za brak zgody na uczestnictwo w kursie.
3. Niestosowanie się do regulaminu skutkuje skreśleniem z listy uczestników.