

## Sprawozdanie z działalności WKZJK/KZJK w roku akademickim 2014/2015

### 1. Dokumenty WKZJK/KZJK:

- 1.1. dokument powołania WKZJK/KZJK, w przypadku gdy pojawiły się zmiany w stosunku do roku akademickiego 2014/2015,
- 1.2. skład osobowy WKZJK/KZJK w roku akademickim 2014/2015,
- 1.3. harmonogram pracy WKZJK/KZJK w formie zadań w roku akademickim 2014/2015 i informacje o ich realizacji.

Lp.	Zadanie	Odpowiedzialny za wykonanie zadania	Termin realizacji zadania	Forma realizacji zadania
1.	Powołanie zespołów roboczych w zmienionych składach i wyznaczenie zadań:	WKZJK	wrzesień 2014	Zrealizowano. Skład zespołów:
	1. Zespół ds. opracowywania i aktualizowania Księgi Jakości Wydziału			Agnieszka Błażko, Małgorzata Skrzypek-Łachińska
	2. Zespół ds. monitorowania procesu dydaktycznego			Małgorzata Skrzypek-Łachińska, Piotr Marczak, Roman Ruczyński, Rafał Janowicz
	3. Zespół ds. monitorowania i tworzenia procedur z zakresu dydaktyki			Małgorzata Skrzypek-Łachińska, Agnieszka Błażko, Zofia Boftakis
	4. Zespół ds. weryfikacji efektów kształcenia			Agnieszka Błażko, przedstawiciel studentów
	5. Zespół ds. monitorowania bazy dydaktycznej			Mariusz Grych, przedstawiciel studentów, przedstawiciel doktorantów
2.	Raport z realizacji modułów kształcenia zgodnie z nowym programem studiów	Zespół ds. monitorowania procesu dydaktycznego	Wrzesień 2014	Zrealizowano – przyjęto raport od koordynatorów sem 2 i 4, wprowadzono propozycje działań usprawniających
3.	Kontrola bazy dydaktycznej	Zespół ds. monitorowania bazy dydaktycznej	listopad 2014	Zrealizowano - optymalizacja obciążenia sal dydaktycznych na potrzeby realizacji modułów

Lp.	Zadanie	Odpowiedzialny za wykonanie zadania	Termin realizacji zadania	Forma realizacji zadania
4.	Hospitacje sem zimowy	Zespół ds. monitorowania procesu dydaktycznego	styczeń 2015	Zrealizowano – opracowano wnioski po hospitacjach
5.	Raport z realizacji modułów kształcenia zgodnie z nowym programem studiów	Zespół ds. monitorowania procesu dydaktycznego	marzec 2015	Zrealizowano – przyjęto raport od koordynatorów sem 1, 3 i 5, wprowadzono propozycje działań usprawniających
6.	Kontrola bazy dydaktycznej	Zespół ds. monitorowania bazy dydaktycznej	Kwiecień 2015	Zrealizowano – analiza oprogramowania do celów dydaktycznych
7.	Prace nad wydziałową księgą jakości	Zespół ds. opracowywania i aktualizowania Księgi Jakości Wydziału	kwiecień 2015	Zrealizowano: - wprowadzono do rozdziału 3 księgi jakości na wydziale Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia na wydziale.
8.	Prace nad sposobami weryfikacji efektów kształcenia z modułów projektowych	Zespół ds. weryfikacji efektów kształcenia	Wrzesień 2014- kwiecień 2015	Opracowano kryteria oceny projektów architektonicznych realizowanych w ramach zintegrowanych modułów na sem 4, 5, 6 I stopnia i 1 i 2 II stopnia
9.	Prace nad procedurami (zgodnie z listą zgłoszonych potrzeb zmian)	Zespół ds. monitorowania i tworzenia procedur z zakresu dydaktyki	Czerwiec 2015	Zrealizowano: opracowano wewnętrzny regulamin praktyk zawodowych
10.	Raport o opracowanej procedurze weryfikacji efektów kształcenia	Zespół ds. weryfikacji efektów kształcenia	Czerwiec 2015	zrealizowano
11.	Hospitacje sem letni	Zespół ds. monitorowania procesu dydaktycznego	Wrzesień 2015	Zrealizowano – opracowano wnioski po hospitacjach

## 2. Opis działalności WKZJK/KZJK w roku akademickim 2014/2015:

- 2.1. W roku 2014/2015 odbyły się 2 spotkania WKZJK w pełnym składzie i kilkanaście spotkań w zespołach roboczych. Ze spotkań WKZJK sporządzono notatki.
- 2.2. Informacja o powołanych zespołach, o prowadzonych działaniach i ich efektach – zgodnie z pkt 1.
- 2.3. Informacja o zjawiskach niepożądanych i działaniach mających na celu ich wyeliminowanie (wg tabeli na następnej stronie)
- 2.4. Opracowane akty wewnętrzne wydziału dotyczące jakości kształcenia w roku akademickim 2014/2015 (szczególnie Księgi Jakości Kształcenia) – pk1 poz. 6 i poz. 8

- 2.5. Opracowane inne dokumenty wydziału dotyczące jakości kształcenia w roku akademickim 2014/2015, - pk1 poz. 2,3,7,10
- 2.6. Inne działania wydziału uznane za istotne.
3. W opisie działalności proszę umieścić odpowiedzi na następujące pytania, oczywiście jeżeli dotyczą komisji:
- 3.1. Po wizycie ZO ds. procedury dyplomowania na wydziale podjęto kroki dotyczące sposobu wyznaczania recenzentów prac dyplomowych na studiach I i II stopnia na kierunku Architektura i prac dyplomowych na studiach I stopnia na kierunku Gospodarka przestrzenna.
- 3.2. Zespół ds. opracowywania i aktualizowania Księgi Jakości Wydziału w kwietniu 2015 wprowadził do księgi jakości na wydziale Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia.
- 3.2. Na kierunku Architektura nie jest stosowana procedura Ochrony Własności Intelektualnej. Procedura zostanie wprowadzona na kierunku Gospodarka przestrzenna w roku akademickim 2015/2016 wraz z realizacją pierwszej edycji prac dyplomowych na studiach I stopnia.
- 3.3. Frekwencja w czasie ankietyzacji w semestrze zimowym i w semestrze letnim.
- Na kierunku Architektura i na kierunku Gospodarka przestrzenna nie można określić frekwencji ze względu na brak możliwości wygenerowania danych z systemu Moja PG.
4. Harmonogram działań na rok akademicki 2015/2016.

Lp.	Zadanie	Odpowiedzialny za wykonanie zadania	Termin realizacji zadania	Forma realizacji zadania
1.	Prace nad procedurami (zgodnie z listą zgłoszonych potrzeb zmian) – etap I	Zespół ds. monitorowania i tworzenia procedur z zakresu dydaktyki,	grudzień 2015	
2.	Hospitacje sem zimowy	Zespół ds. monitorowania procesu dydaktycznego	styczeń 2016	posumowanie wyników
3.	Prace nad sposobami weryfikacji efektów kształcenia	Zespół ds. weryfikacji efektów kształcenia	styczeń 2016	kryteria oceny prac projektowych realizowanych jako projekty zespołowe
4.	Raport z realizacji modułów kształcenia zgodnie z nowym programem studiów	Zespół ds. monitorowania procesu dydaktycznego	luty 2016	raport od koordynatorów sem. 3, 5 i 7
5.	Hospitacje sem letni	Zespół ds. monitorowania procesu dydaktycznego	czerwiec 2016	posumowanie wyników
6.	Raport z realizacji modułów kształcenia zgodnie z nowym programem studiów	Zespół ds. monitorowania procesu dydaktycznego	wrzesień 2016	raport od koordynatorów sem. 4 i 6

Lp.	Zadanie	Odpowiedzialny za wykonanie zadania	Termin realizacji zadania	Forma realizacji zadania
7.	Prace nad procedurami (zgodnie z listą zgłoszonych potrzeb zmian)-etap II	Zespół ds. monitorowania i tworzenia procedur z zakresu dydaktyki,	wrzesień 2016	

## WNIOSKI, które wpłynęły do WKZJK/KZJK w roku akademickim 2014/2015

L p.	Nr wniosku	WNZ /PU*	Opinia WKZJK/KZJK**	Data zgłoszenia	Opis potrzeby zmiany	Zgłoszenie przekazano do nast. osoby/osób	Termin realizacji zadania	Forma realizacji zadania
1.	A/1/13-14	PU	pozytywna	03.10.2013	brak zasad sposobu zapisów na moduły obieralne na semestrach od 3 do 6 na studiach I stopnia/Agnieszka Błażko	Małgorzata Skrzypek-Łachińska, Anna Wanclaw, przedstawiciel studentów	30.11.2015	w trakcie opracowywania
2.	A/2/13-14	PU	pozytywna	03.10. 2013	brak zasad sposobu zapisów na moduły obieralne na semestrach od 1 do 3 na studiach II stopnia/Agnieszka Błażko	Małgorzata Skrzypek-Łachińska	30.11.2015	w trakcie opracowywania
3.	A/3/13-14	PU	pozytywna	10.10.2013	brak kompleksowego wewnętrznego regulaminu praktyk zawodowych i przedmiotowych/Małgorzata Skrzypek-Łachińska	Anna Wanclaw	30.09.2014	zrealizowano Opracowano Zasady realizacji praktyk
4.	A/4/13-14	PU	pozytywna	10.10.2013	brak zasad archiwizacji prac poświadczających nabycie założonych efektów kształcenia/Małgorzata Skrzypek-Łachińska	Piotr Marczak	9.12.2014	<b>nie zrealizowano</b> <b>nowy termin 18.12.2015</b>

L p.	Nr wniosku	WNZ /PU*	Opinia WKZJK/ KZJK**	Data zgłoszenia	Opis potrzeby zmiany	Zgłoszenie przekazano do nast. osoby/osób	Termin realizacji zadania	Forma realizacji zadania
5.	A/5/13-14	PU	pozytywna	14.10.2013	brak uregulowań dotyczących trybu wyboru profilu dyplomowania (studia I stopnia), specjalności (studia II stopnia) oraz kryteriów kwalifikacji do katedr dyplomujących/Anna Wanclaw	Małgorzata Skrzypek-Łachińska, Rafał Janowicz, Piotr Marczak	11.12.2014	<b>nie zrealizowano</b> <b>nowy termin 1.12.2015</b>
6.	A/6/13-14	PU	pozytywna	14.10.2013	brak zasad rozpatrywania podań i odwołań do dziekana/Kamila Birut	Anna Wanclaw, Rafał Janowicz, Zofia Bołtakis	31.11.2013	<b>nie zrealizowano</b> <b>nowy termin 19.12.2015</b>
7.	A/7/13-14	PU	pozytywna	14.10.2013	brak wewnętrznych zasad udzielania indywidualnego planu studiów i programu kształcenia /Agnieszka Błażko	Małgorzata Skrzypek-Łachińska, Zofia Bołtakis	31.11.2013	<b>nie zrealizowano</b> <b>nowy termin 19.12.2015</b>
8.	A/8/13-14	PU	pozytywna	18.10.2013	brak zasad kierowania studentów na stypendium ERASMUS/Kamila Birut	Anna Wanclaw, Justyna Borucka	15.01.2014	<b>nie zrealizowano</b> <b>nowy termin 19.12.2015</b>
9.	A/9/13-14	PU	pozytywna	09.12.2013	brak rozwiązania systemu wystaw czasowych projektów architektonicznych/Piotr Marczak, Rafał Janowicz	Jan Buczkowski	23.05.2014	<b>nie zrealizowano</b> <b>nowy termin 19.12.2015</b>
10.	A/10/13-14	WNZ	pozytywna	22.09.2014	korekta zasad przyjęć na studia II stopnia - opis trybu postępowania z dokumentami – portfolio/ Zofia Bołtakis	Małgorzata Skrzypek-Łachińska	19.12.2014	zrealizowano

L p.	Nr wniosku	WNZ /PU*	Opinia WKZJK/ KZJK**	Data zgłoszenia	Opis potrzeby zmiany	Zgłoszenie przekazano do nast. osoby/osób	Termin realizacji zadania	Forma realizacji zadania
11.	A/1/14-15	PU	pozytywna	11.05.2015	brak zasad dyplomowania dla kierunku Gospodarka przestrzenna na studiach I stopnia/Agnieszka Błażko	Małgorzata Skrzypek-Łachińska	28.09.2105	Zrealizowano  opracowano zasady dyplomowania dla kierunku Gospodarka przestrzenna na studiach I stopnia
12.	A/2/14-15	PU	pozytywna	9.06.2015	Uporządkowanie sposobu wpisów ocen komponentów modułów w protokołach excelowskich/Małgorzata Skrzypek-Łachińska	Piotr Czyż	10.12.2015	W trakcie opracowywania.  Ograniczenie dostępu.  Adresowanie list cząstkowych do poszczególnych prowadzących

\*PU – potrzeba udoskonalenia; WNZ – wykryta niezgodność

\*\* – pozytywna/negatywna